



# Allgemeine Geschäftsbedingungen für Leistungen der Sportzentren des Bundesamts für Sport BASPO

## Inhalt

<b>1</b>	<b>Geltungsbereich .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Reservation .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Änderung des Leistungsumfangs.....</b>	<b>2</b>
3.1	Annulationskonditionen .....	2
3.2	Leistungen von Dritten.....	3
3.3	Mehrleistungen vor Ort .....	3
<b>4</b>	<b>Rechnungsstellung .....</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Reglemente und Hinweise .....</b>	<b>3</b>
5.1	Nationales Sportzentrum Magglingen NSM .....	3
5.2	Nationales Jugendsportzentrum Tenero CST.....	3
<b>6</b>	<b>Haftung .....</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Anlass.....</b>	<b>4</b>

# 1 Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für die Buchung und die Abrechnung von Leistungen, welche vom BASPO erbracht und nicht im Rahmen des gesetzlichen Auftrags gefördert werden.

Sie gelten insbesondere für die Nutzung von

- Seminar- und Konferenzräumlichkeiten (inkl. Tagungstechnik und Banketträumen)
- Sportanlagen
- Ausbildungsinfrastrukturen
- Unterkünften
- Gastronomiedienstleistungen
- Pauschalangeboten (Kombination von verschiedenen vorstehenden Leistungen)

## 2 Reservation

Wer Leistungen beanspruchen will, hat diese vorgängig zu reservieren. Eine Reservation gilt als verbindlich, wenn:

- a. eine Offerte des BASPO durch den Kunden bis zum in der Offerte bezeichneten Datum rückbestätigt wird, oder
- b. die Leistungen in einem separaten Vertrag vereinbart werden.

Ab dem Zeitpunkt der definitiven Reservation gelten die Annullationskonditionen.

## 3 Änderung des Leistungsumfangs

Änderungen von reservierten Leistungen sind dem BASPO schriftlich mitzuteilen.

### 3.1 Annullationskonditionen

Bis 91 Tage vor der Anreise bzw. vor dem Anlass können reservierte Leistungen reduziert oder gänzlich annulliert werden. Im Fall einer Annullation ist ein Pauschalbetrag von CHF 100 geschuldet.

Annulliert der Kunde zu einem späteren Zeitpunkt oder werden die reservierten Leistungen nicht in vereinbartem Umfang bezogen, so können die für den Kunden anfallenden Kosten reduziert werden. Die Herabsetzung der Kosten erfolgt einzig auf dem für die reduzierten Leistungen vereinbarten Betrag. Massgebend ist das Datum des Eintreffens der Information beim BASPO.

Zeitpunkt der Information	
90 bis 31 Tage vor Anreise/Anlass	25% des reduzierten Leistungsumfangs
30 bis 11 Tage vor Anreise/Anlass	50% des reduzierten Leistungsumfangs
10 bis 5 Tage vor Anreise/Anlass	75% des reduzierten Leistungsumfangs
4 bis 0 Tage vor Anreise/Anlass/«no shows»	100% des reduzierten Leistungsumfangs

Ausgeschlossen von den Annullationskonditionen ist die Vergütung für Leistungen, die trotz geringerer Teilnehmerzahl in vollem Umfang erbracht werden müssen, wie z.B. die Vergütung für die Nutzung einer Sporthalle oder für das Engagement eines Referenten.

Eine Annullation oder eine Reduktion des vereinbarten Umfangs von besonderen Verpflegungsleistungen (Catering/Bankett) hat bis zu 31 Tage vor dem Anlass keine Kostenfolgen. Bei einer Annullation oder einer Reduktion ab dem 30. Tag vor dem Anlass gelten die oben erwähnten Annullationskonditionen.

## **3.2 Leistungen von Dritten**

Falls die Reservation Leistungen von Dritten beinhaltet, gelten deren Annullations- und Reduktionsbedingungen.

## **3.3 Mehrleistungen vor Ort**

Sollten in Absprache mit dem BASPO mehr Leistungen als reserviert in Anspruch genommen werden, wird die effektive Leistungsbeanspruchung in Rechnung gestellt.

# **4 Rechnungsstellung**

Der Kunde ist verpflichtet, die Rechnung des BASPO innert 30 Tagen nach Erhalt zu begleichen.

Kindertarife:

0 bis 4-jährig    kostenlos (im Elternzimmer, kein Anspruch auf ein eigenes Bett)

5 bis 10-jährig    30% Rabatt auf Unterkunft

5 bis 10-jährig    50% Rabatt auf besondere Verpflegungsleistungen (Catering/Bankett)

# **5 Reglemente und Hinweise**

Der Kunde ist verpflichtet, die Hausordnung des Bundesamts für Sport einzuhalten:

[www.baspo.admin.ch/de/sportzentren-professionelle-bedingungen-fur-spitzen-und-breitensport](http://www.baspo.admin.ch/de/sportzentren-professionelle-bedingungen-fur-spitzen-und-breitensport)

## **5.1 Nationales Sportzentrum Magglingen NSM**

[www.baspo.admin.ch/de/nationales-sportzentrum-magglingen](http://www.baspo.admin.ch/de/nationales-sportzentrum-magglingen)

## **5.2 Nationales Jugendsportzentrum Tenero CST**

Wegleitung für die Kursleiterinnen und Kursleiter:

[www.cstenero.ch/de/wegleitung](http://www.cstenero.ch/de/wegleitung)

Sport und Sicherheit:

[www.cstenero.ch/de/sicherheit](http://www.cstenero.ch/de/sicherheit)

Reglement für Fussballaktivitäten im CST:

[www.cstenero.ch/de/fussballaktivitaeten](http://www.cstenero.ch/de/fussballaktivitaeten)

Reglement für die Benutzung des Schwimmbads:

[www.cstenero.ch/de/reglementschwimmbad](http://www.cstenero.ch/de/reglementschwimmbad)

Reglement für die Minibusvermietung:

[www.cstenero.ch/de/mietbus](http://www.cstenero.ch/de/mietbus)

## **Andermatt:**

[www.cstenero.ch/de/aufenthalt-in-andermatt-reservieren](http://www.cstenero.ch/de/aufenthalt-in-andermatt-reservieren)

## **6 Haftung**

Der Kunde haftet gegenüber dem BASPO für alle Schäden und Verluste, die durch ihn oder durch Teilnehmende seiner organisierten Veranstaltungen entstehen. Versicherung ist Sache des Kunden bzw. des Teilnehmenden.

## **7 Anlass**

Beabsichtigt der Kunde den Betrieb einer Buvette (mit/ohne Alkoholausschank), muss dies beim BASPO beantragt werden. Für die Einholung der entsprechenden Bewilligung (gemäss Gastgewerbe-gesetz) ist der Kunde selber verantwortlich.

Ein Catering durch ein externes Cateringunternehmen bedarf ebenfalls der Zustimmung des BASPO.